



Zápis z jednání Výběrové komise MAS Krušné hory

Datum jednání: 23. 7. 2025

Čas jednání: 8:00 hod.

Místo jednání: kancelář MAS KH, Mírové náměstí 733, Ostrov, DK Ostrov

Přítomni: členové VK dle prezenční listiny viz. Příloha č. 1 zápisu

dále: Ing. Jana Urbánková, Ing. Marschner

Přítomné přivítala Ing. Jana Urbánková, vedoucí manažerka CLLD a ředitelka společnosti MAS Krušné hory a zahájila jednání tím, že prohlásila Výběrovou komisi za usnášeníschopnou.

Program jednání:

1. Schválení předsedy, ověřovatele a zapisovatele, programu
2. Informace k Výzvě č. 6 OPTAK a seznámení s podanými žádostmi pro věcné hodnocení
3. Prověření střetu zájmu k výzvě č. 6 OPTAK
4. Proškolení členů VK pro hodnocení projektových záměrů v Programovém rámci OPTAK
5. Zpracování hodnocení a sestavení a schválení long listu v rámci výzvy č. 6 OPTAK
6. Stanovení příštího termínu jednání VK
7. Diskuze, Různé

1) Schválení předsedy, zapisovatele a ověřovatele zápisu

Ing. Urbánková navrhla jako předsedkyni VK paní Stefanu Švecovou.

Usnesení VK č. 26/07/2025 ze dne 23.07.2025

Výběrová komise MAS Krušné hory schvaluje předsedkyni VK MAS paní Stefanu Švecovou.

Hlasování: Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

Předseda VK navrhl jako zapisovatelku jednání Ing. Urbánkovou a jako ověřovatele zápisu navrhl paní **Ing. Alici Dvořákovou** a dále pověřil vedením a řízením VK Ing. Janu Urbánkovou, vedoucí manažerku CLLD.

K návrhu usnesení nebyly vzneseny žádné připomínky ani protinávhrhy.

Usnesení VK č. 27/07/2025 ze dne 23.07.2025

Výběrová komise MAS Krušné hory schvaluje zapisovatelku jednání Ing. Janu Urbánkovou jako ověřovatelku zápisu paní Ing. Alici Dvořákovou.

Hlasování: Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

Ing. Jana Urbánková předložila členům VK návrh programu jednání. K návrhu programu nebyly žádné připomínky. VK hlasovala o výše uvedeném programu jednání.

Usnesení VK č. 28/07/2025 ze dne 23.07.2025

Výběrová komise MAS Krušné hory schvaluje výše uvedený program jednání.

Hlasování: Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

2) Informace k Výzvě č. 6 OP TAK a seznámení s podanými žádostmi pro věcné hodnocení

Manažerka SCLLD předala slovo panu Ing. Marschnerovi, který seznámil přítomné se stavem proběhlé 6.výzvy OP TAK – Technologie.

Celková výše vyhlášené alokace pro výzvu č. 6 OP TAK - Technologie je 2 194 024,- Kč,

Celkový přehled podaných žádostí viz Příloha č. 1 zápisu. V rámci tohoto bodu byli členové VK MAS podrobně seznámeni s hodnocenými projekty v rámci výzvy č. 6 OP TAK.



Usnesení VK č. 29/07/2025 ze dne 23.07.2025

Výběrová komise MAS Krušné hory bere na vědomí předloženou informaci o proběhlé výzvě č. 6 OP TAK - Technologie.

Hlasování:

Pro: 8 Proti: 0

Zdržel se: 0

3) Prověření střetu zájmů k výzvě MAS č. 6 OP TAK

Manažer SCLLD Ing. Robert Marschner podrobně seznámil přítomné s postupem pro šetření střetu zájmů. Ke každému hodnocení a výběru projektu je v souladu s interními postupy, každý člen výběrové komise povinen provést vyhodnocení střetu zájmů. (EK).

Všichni přítomní členové výběrové komise potvrdili stejný stav vyhodnocení střetu zájmu tak jak bylo zjištěno před hodnocením projektů. Viz Příloha č. 2 šetření střetu zájmu u všem přítomných členů VK k výzvě č.6 OP TAK – Technologie – etické kodexy.

Pan Luboš Garaj je ve střetu zájmu. Viz etický kodex.

4) Proškolení členů VK postupy hodnocení a výběru projektů v Programovém OP TAK

Manažer SCLLD Ing. Robert Marschner podrobně seznámil přítomné s postupy hodnocení a výběru projektů. Ty se řídí aktuální verzí směrnici MAS pro realizaci programového rámce OP TAK názvem Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů, verze 1.1 s platností od 5. 9. 2024, která je dostupná na webu MAS zde: <https://www.mas-krusnehory.cz/dotacni-programy/optak/>

Usnesení VK č. 30/07/2025 ze dne 23. 07. 2025

Výběrová komise MAS Krušné hory konstatuje, že byla seznámena se zásadami transparentního hodnocení a výběru projektů OPTAK a proškolená v procesech hodnocení a výběru projektů v souladu s Interními postupy MAS.

Hlasování:

Pro: 8 Proti: 0

Zdržel se: 0

Hodnotitelem projektového záměru byla paní Marta Chalupová a Stefana Švecová.

5) Zpracování hodnocení, sestavení a schválení longlistu v rámci výzvy č. 6 OP TAK

Členům výběrové komise byl předložen přehled bodového hodnocení všech projektů ve výzvě č. 6 OP TAK od hodnotitelů, na základě, kterého byl vyhotoven kontrolní list, který tvoří přílohu č. 3 tohoto zápisu. Členové VK se shodli na bodovém hodnocení každého projektu dle níže uvedené tabulky. Poté seřadili projekty dle počtu bodů. U projektů se shodným počtem bodů rozhodoval o pořadí datum přijetí projektového záměru (dle Směrnice)

Long list žádostí o dotaci v rámci 6. výzvy OP TAK - MAS Krušné hory - TECHNOLOGIE

poř. č. žádostí	Název projektu	Žadatel	IČ	místo realizace (k.ú.)	CZV ze kterých je počítána dotace	požadovaná dotace	Počet bodů
1.	Josef Ulovec - Automatizace a digitalizace výroby	Josef Ulovec	12860760	Kfely 86, 363 01 Ostrov	735 839,00	367 919,50	75
2.	Automatizace procesu přípravy materiálu - strojové řezání na CNC CUTTER	Kateřina Šárochová	49191586	Ostrov	2 500 000,00	1 000 000,00	70
3.	Pořízení CNC soustruhu pro společnost HBR kovovýroba s.r.o.	HBR kovovýroba s.r.o.	01656686	362 73 Vojkovice 25	2 140 000,00	1 070 000,00	70
4.	Pořízení automatické linky na plnění plechovek nápoji, uzavírání a aplikaci etiket	Pivovar Červený Vlč s.r.o.	07707401	362 62 Boží Dar 279	1 500 000,00	750 000,00	55
5.	Digitalizace výrobního procesu ISOS Automation s.r.o.	ISOS Automation s.r.o.	06482431	Pernink	1 950 000,00	975 000,00	55
Celkem					8 825 839,00	4 162 919,50	



Usnesení VK č. 31/07/2025 ze dne 23.07.2025

Výběrová komise MAS Krušné hory souhlasí a schvaluje kontrolní listy a long list se seřazenými projekty výzvy MAS Krušné hory č. 6 OP TAK dle výše předloženého návrhu a konstatuje, že všechny splňují podmínky věcného hodnocení

Hlasování:

Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

Následně Výběrová komise MAS Krušné hory posoudila projektové záměry z hlediska plnění podmínek věcného hodnocení a rozdělila projektové záměry do dvou skupin podle toho, jestli splňují nebo nesplňují tyto podmínky.

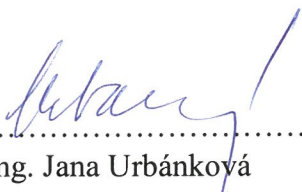
6) Stanovení příštího termínu

Dle potřeby

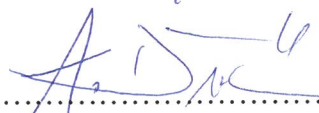
7) Diskuze, Různé

=

Zapsala:


.....
Ing. Jana Urbánková

Ověřila:


.....
Alice Dvořáková

